



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1
PART I—Section 1

प्राधिकरण से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

6/7/87

सं. 163]
No. 163]

नई दिल्ली, शुक्रवार, जुलाई 31, 1987/श्रावण 9, 1909
NEW DELHI, FRIDAY, JULY 31, 1987/SRAVANA 9, 1909

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 31 जुलाई, 1987

सार्वजनिक सूचना

संख्या 303/11/87-एफ(एफ) —भारत सरकार का सूचना और प्रसारण मंत्रालय भारतीय पैनोरमा में शामिल की जाने वाली फिल्मों के लिए भारतीय पैनोरमा विनियमों को, जो परिशिष्ट में दिए गए हैं, एतद्वारा अधिसूचित करता है।

बी. के. जुष्टी, मयुक्त मंचिव

परिशिष्ट

भारतीय पैनोरमा विनियम

- 1 लघु शीर्षक और आरम्भ इन विनियमों को भारतीय पैनोरमा विनियम कहा जाएगा और ये तत्काल में प्रवृत्त होंगे।
- 2 परिभाषाएँ (क) इन नियमों में जब तक कि सदर्थ में अन्यथा अपेक्षित न हो, "बोर्ड" से केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड अभिप्रेत है।
(ख) "निदेशालय" से फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि अभिप्रेत है।
(ग) "पैनोरमा" से भारत के अंतर्राष्ट्रीय फिल्म समारोहों/फिल्मोत्सवों का भारतीय पैनोरमा वर्ग अभिप्रेत है।
(घ) "निर्माता" से वैयक्तिक निर्माता, निर्माता कंपनी, सरकारी विभाग या सरकार से मान्यता प्राप्त संस्थान शामिल है।

(क) "अधिकार धारक" से नेगेटिव का स्वामी अभिप्रेत है जो फिल्म विशेष के लिए प्रयोगशाला को चलचित्रिकी फिल्मों की प्रिंटों के लिए आर्डर देने के लिए अधिकृत हो।

3. आयोजक : भारतीय पैनोरमा वर्ग का आयोजन भारत सरकार की ओर से फिल्म समारोह निदेशालय (जिसे इसके बाद "निदेशालय" कहा गया है), राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि. (भारत सरकार का एक उपक्रम) द्वारा किया जाएगा।

4. उद्देश्य : भारतीय पैनोरमा विनियमों का उद्देश्य सिनेमैटिक, विषयात्मक और सौन्दर्यात्मक उत्कृष्टता की फीचर और गैर फीचर फिल्मों का इन फिल्मों के निम्नलिखित में प्रदर्शन के माध्यम से फिल्म कला को बढ़ावा देने के लिए चयन करना है :—

(1) हर वर्ष अंतर्राष्ट्रीय फिल्म समारोहों/फिल्मोत्सवों का भारतीय पैनोरमा वर्ग।

(2) विदेशों में आयोजित अंतर्राष्ट्रीय फिल्म समारोहों में भाग लेना।

(3) द्विपक्षीय सांस्कृतिक आदान प्रदान कार्यक्रमों के अंतर्गत आयोजित भारतीय फिल्म सप्ताहों और सांस्कृतिक आदान प्रदान प्रोटोकालों में बाहर के विनिष्ट भारतीय फिल्म समारोहों में प्रदर्शन।

5. वर्ग: भारतीय पैनोरमा के निम्नलिखित दो वर्ग होंगे :—

(1) फीचर फिल्म, और

(2) गैर फीचर फिल्म।

6. भारतीय पैनोरमा : (1) हर वर्ष भारतीय पैनोरमा के लिए अंग्रेजी में उप शीर्षकों के साथ अधिकतम 21 फीचर फिल्मों और अधिकतम 21 गैर फीचर फिल्मों का चयन किया जाएगा।

(2) हर वर्ष प्रविष्ट फिल्मों में से, विनियम 7. (1) में उल्लिखित अवधि के दौरान भारत में निर्मित तथा प्रमाणित चलचित्रिकी, विषयात्मक और सौन्दर्यात्मक उत्कृष्टता की सर्वोत्तम फीचर और गैर फीचर फिल्मों को इन विनियमों में निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार भारतीय पैनोरमा में शामिल किया जाएगा।

(3) भारतीय पैनोरमा के लिए चुनी गई फिल्मों को उत्तरवर्ती वर्ष में आयोजित भारत के अंतर्राष्ट्रीय फिल्म समारोह या फिल्मोत्सव, जैसी भी स्थिति हो, के भारतीय पैनोरमा वर्ग में प्रदर्शित किया जाएगा।

7. प्रविष्टि के लिए पात्रता की शर्तें : (1) पूर्ववर्ती वर्ष की 1 सितम्बर और जिस वर्ष में भारतीय पैनोरमा फिल्मों का चयन किया जा रहा है उसकी 31 अगस्त के बीच किसी भी भारतीय भाषा में निर्मित तथा केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड द्वारा प्रमाणित फिल्म प्रविष्टि के लिए पात्र है (यदि 1 सितम्बर और 31 अगस्त अवकाश के दिन हों तो अगले सरकारी कार्य दिवस की तारीख को अंतिम तारीख समझा जायेगा)।

(2) 16 मि. मी., 35 मि. मी. या बड़े गेज की किसी भी भारतीय भाषा में बनी और केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड फीचर फिल्म के रूप में प्रमाणीकृत फिल्म 1 फीचर फिल्मों के लिए प्रविष्टियां 70 मिनट के प्रदर्शन समय से कम की नहीं होंगी।

(3) गैर फीचर फिल्मों के लिए प्रविष्टियां केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड द्वारा डाकुमेट्री फिल्म या न्यूजरील या गैर कथाचित्र रूप में प्रमाणीकृत की हुई होनी चाहिए।

(4) भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त किसी फिल्म संस्थान द्वारा निर्मित फिल्म सेंसर प्रमाणपत्र के साथ या उसके बिना प्रविष्टि के लिए पात्र है। यदि फिल्म के पास सेंसर प्रमाण पत्र नहीं है तो संगठन के प्रमुख से इस आशय का यह विशिष्ट प्रमाण पत्र कि फिल्म विनियम 7.(1) में उल्लिखित अवधि के दौरान संस्थान द्वारा बनाई गई है, प्रविष्टि फार्म के साथ भेजा जाना चाहिए।

(5) जो फिल्म पिछले वर्षों में पैनोरमा वर्ग में पहले ही शामिल की जा चुकी हो, उसका पुनर्निर्माण, डब किए गए रूपांतर और संशोधित रूपांतर प्रविष्टि के लिए पात्र नहीं है।

8. फिल्मों को प्रविष्टि करने की प्रक्रिया : (1) भारतीय पैनोरमा में अपनी फीचर फिल्म को प्रविष्टि करने का इच्छुक निर्माता और/या अधिकार धारक कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., चौथा तल, लोक-नायक भवन, खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 को निर्धारित प्रविष्टि फार्मों (फार्म आई. पी. 2, आई. पी. 3(क), आई. पी. 3(ख), आई. पी. 3(ग) तथा आई. पी. 3(घ) के साथ फार्म आई. पी. 1) में आवेदन करेगा और उसके साथ राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि. के पक्ष में पंजाब नेशनल बैंक, नई दिल्ली से देय क्रासड डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 500 रुपये का सीटाएन न जाने वाला प्रविष्टि शुल्क भेजेगा।

(2) फिल्म समारोह निदेशालय, नई दिल्ली में प्राप्ति की अंतिम तारीख उस वर्ष, जिसमें भारतीय पैनोरमा फिल्मों का चयन किया जा रहा है, की 10 सितम्बर होगी (जब 10 सितम्बर प्रकाश का दिन होगा तो अगले कार्य दिवस को अंतिम तारीख समझा जाएगा) ।

(3) पास फीचर फिल्म की एक रिपीज प्रिंट फिल्म की भाषा पर निर्भर करते हुए, निम्नलिखित अधिकारियों में से एक अधिकारी को भेजी जानी चाहिए :—

एजेंसी	भाषा
(क) उप महा प्रबंधक (एफ. एफ.), राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., डिस्कवरी ग्राफ इंडिया, नेहरू केन्द्र, डा. एनी बेसेंट रोड, बर्ली, बम्बई-400018।	हिन्दी, मराठी, गुजराती, सिंधी, पंजाबी, कश्मीरी, और अन्य उत्तर/पश्चिम भारतीय भाषाएं/बोलियां।
(ख) क्षेत्रीय प्रबंधक, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., शान्ति निकेतन, तीसरा तल, 8, कैमक स्ट्रीट, कलकत्ता-700017।	बंगला, उड़िया, असमिया, मणिपुरी और अन्य पूर्वी भारतीय भाषाएं और बोलियां।
(ग) क्षेत्रीय प्रबंधक, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., नं. 3, भवानी मैन्शन, चौथी स्ट्रीट, नृगम्बकम हाई रोड, मद्रास-600034।	तमिल, तेलुगु, मलयालम, कन्नड़, और अन्य दक्षिण भारतीय भाषाएं और बोलियां।

(4) गैर फीचर श्रेणी को मर्भा फिल्मों कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., चौथा तल, लोकनायक भवन, खान मार्केट, नई दिल्ली-3 के पास भेजी जानी चाहिए और उसके साथ राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि. के पक्ष में पंजाब नेशनल बैंक, नई दिल्ली से देय क्रासड डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 200 रुपये का लौराए न जाने वाला प्रविष्टि शुल्क भी भेजा जाना चाहिए।

(5) निर्माता प्रिंट को विनियम 8.(3) और 8.(4) में उल्लिखित अधिकारी को प्रस्तुत करेगा जो उसके पास 15 सितम्बर को या उससे पहले पहुंच जाए। यदि 15 सितम्बर प्रकाश का दिन होगा तो अगले कार्य दिवस को प्रविष्टियों की प्राप्ति की अंतिम तारीख समझा जायेगा। प्रिंट तथा सामग्री को संबंधित अधिकारी को भेजने का भाड़ा निर्माता द्वारा वहन किया जाएगा।

(6) प्रत्येक प्रविष्टि फार्म के साथ निम्नलिखित सामग्री भेजी जाएगी :—

- (क) फिल्म की अंग्रेजी में विस्तृत रूपरेखा।
- (ख) मूल आलेख की एक प्रति।
- (ग) आलेख के अंग्रेजी अनुवाद की एक प्रति।
- (घ) चिकने कागज पर निर्देशक के चार फोटो।
- (ङ) निर्देशक का जीवनवृत्त।
- (च) फिल्म के पोस्टरों की 10 प्रतियां।
- (छ) चिकने कागज पर फिल्म के दृश्यों के 6 स्टिलफोटो (लगभग 20 सेंटीमीटर × 25 सेंटीमीटर के आकार के)।

(7) बाहर की प्रविष्टियों के मामले में, प्रिंट विनियम 8.(3) और 8.(4) में उल्लिखित अधिकारी को रेल/विमान से भेजी जाएगी तथा कनसाइनमेंट संख्या तथा अन्य ब्योरे के बारे में सूचना अलग से दी जाएगी।

(8) विनियमों के इस भाग में उल्लिखित किसी भी अपेक्षा का निर्माता द्वारा अनुमानन न किए जाने पर, प्रविष्टि संक्षेपतः अस्वीकार की जा सकती है।

9. भारतीय पैनोरमा फिल्मों का चयन : (1) भारतीय पैनोरमा में शामिल करने के लिए फिल्मों का चयन एक अखिल भारतीय चयन पैनल, जिसका गठन भारत सरकार की स्वीकृति से फिल्म समारोह निदेशालय द्वारा किया जाएगा,

बशर्ते कि उस वर्ष के राष्ट्रीय फिल्म समारोह में सर्वोत्तम फीचर फिल्म और सर्वोत्तम गैर फीचर फिल्म का राष्ट्रीय पुरस्कार प्राप्त फिल्मों को यदि पिछले वर्ष के पैनोरमा में शामिल नहीं किया गया हो तो उनको भारतीय पैनोरमा में स्वतः शामिल किया जायेगा।

(2) फीचर फिल्मों के लिए अखिल भारतीय पैनल की सहायता के लिए क्षेत्रीय चयन पैनल होंगे जिन्हें भारत सरकार की स्वीकृति से निदेशालय द्वारा बंबई, कलकत्ता तथा मद्रास में गठित किया जायेगा।

(3) गैर फीचर फिल्मों का अखिल भारतीय पैनल इस श्रेणी में प्रविष्टि सभी पात्र फिल्मों को देखेगा।

(4) ये पैनल अपनी कार्य प्रक्रियाएं स्वयं निर्धारित करेंगे।

(5) फीचर और गैर फीचर फिल्मों, दोनों के लिए अखिल भारतीय पैनलों का निर्णय अंतिम होगा तथा उसके निर्णय के बारे में कोई अपील या पत्राचार नहीं किया जायेगा।

10. भारतीय पैनोरमा के लिए चुनी गई फिल्मों की प्रिंटें प्राप्त करना : (1) भारतीय पैनोरमा के लिए फिल्म का चयन हो जाने पर निदेशालय को भारत सरकार के सूचना और प्रसारण मंत्रालय की ओर से उसकी एक या अधिक प्रिंटें, उस कीमत पर खरीदने का अधिकार होगा जो विधायन प्रभारों तथा कच्ची सामग्री के वास्तविक मूल्य से अधिक न हो।

(2) निदेशालय को प्रिंट में अंग्रेजी में या और अन्य भाषाओं में उप शीर्षक दिलवाने का अधिकार होगा।

(3) यदि निदेशालय फिल्म की ऐसी प्रिंट, जिसमें उप शीर्षक दिए हुए हों, की एक या अधिक वीडियो प्रतियां मांगेगा तो निर्माता को या तो उसकी सप्लाई करनी होगी या निदेशालय को स्वयं वीडियो प्रतियां बनाने की अनुमति देनी होगी। तथापि, यदि निर्माता द्वारा वीडियो प्रतियों की सप्लाई एक महीने के अंदर नहीं की जायेगी तो निदेशालय को अपेक्षित संख्या में वीडियो प्रतियां स्वयं बनावाने का अधिकार होगा। वीडियो प्रतियां निर्माता द्वारा सप्लाई किए जाने पर भी, उसकी लागत अर्थात् खाली वीडियो कैसेट का मूल्य तथा विधायन प्रभार निदेशालय द्वारा वहन किए जायेंगे। वीडियो प्रतियों का उपयोग सार्वजनिक प्रदर्शनों, वाणिज्यिक या अन्यथा के लिए नहीं किया जायेगा।

(4) भारतीय पैनोरमा के लिए प्रविष्टि प्रिंट को, यदि फिल्म अंग्रेजी में नहीं है, या उप शीर्षक अंग्रेजी में नहीं है, निदेशालय द्वारा स्पॉटिंग के लिए रख लिया जायेगा तथा स्पॉटिंग खत्म हो जाने पर ही उसको वापस किया जायेगा।

(5) भारतीय पैनोरमा के लिए फिल्म का चयन हो जाने की दशा में, विनियम 8.(6) में उल्लिखित सभी सामग्री आवश्यकता-नुसार उपयोग के लिए निदेशालय द्वारा रख ली जायेगी। निदेशालय की मांग पर, निर्माता निदेशालय को विनियम 12.(2) में दिए गए व्योरे के अनुसार विभिन्न समारोहों में फिल्म का भाग लेना सुविधाजनक बनाने के लिए अतिरिक्त प्रचार सामग्री की भी सप्लाई करेगा।

(6) राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम को भी भारतीय पैनोरमा के लिए चुनी गई प्रत्येक फिल्म की एक प्रिंट उस कीमत पर खरीदने का अधिकार होगा जो विधायन प्रभारों तथा कच्ची सामग्री के वास्तविक मूल्य से अधिक न हो।

(7) फार्म आई. पी.-2 में प्राधिकार पत्र का उपयोग परिरक्षण और अभिलेखागारी उपयोग के लिए राष्ट्रीय फिल्म संग्रहालय, पुणे द्वारा किया जायेगा तथा फार्म आई. पी. 3(क), आई. पी.-3(ख), आई. पी. 3(ग) तथा आई. पी.-3(घ) में प्राधिकार पत्रों का उपयोग भारतीय पैनोरमा के लिए फिल्म का चयन हो जाने पर ही निदेशालय द्वारा विनियम 12(1), 12(2) और 12(3) के अनुसार उपयोग के लिए किया जायेगा।

11. प्रिंटों की वापसी : (1) भारतीय पैनोरमा के लिए फिल्म का चयन न होने की दशा में, इसकी प्रिंट और उसके साथ भेजी गई सामग्री को अखिल भारतीय पैनल की अंतिम बैठक के 30 दिन के अंदर निर्माता को वापस कर दिया जायेगा।

(2) फिल्म की प्रिंट तथा प्रचार सामग्री को वापस भेजने का खर्च निदेशालय वहन करेगा। प्रिंट को उसी ढंग से लौटाया जायेगा जिस ढंग से उसे निर्माता द्वारा भेजा गया है।

12. भारतीय पैनोरमा फिल्मों का उपयोग : (1) जैसा कि विनियम 6.(3) में उल्लिखित है, भारतीय पैनोरमा के लिए फिल्मों का शुरू में उपयोग भारतीय पैनोरमा वर्ग में दिखाने के लिए किया जायेगा, बशर्ते कि तकनीकी या किन्हीं अन्य कारणों से फिल्म को न दिखा पाने के लिए निदेशालय के विरुद्ध किसी भी प्रकार का कोई दावा न किया जाए।

(2) प्रिंटों का उपयोग फिल्म समारोह निदेशालय और सूचना और प्रसारण मंत्रालय के विषेकानुसार, विभिन्न अंतर्राष्ट्रीय फिल्म समारोहों, अन्य देशों में आयोजित भारतीय फिल्म सप्ताहों, भारतीय पैनोरमा समारोहों तथा देश के अंदर तथा बाहर अन्य वैर-वाणिज्यिक प्रदर्शनों में भाग लेने के लिए भी किया जाएगा। इस प्रकार के सभी प्रदर्शनों के लिए, निर्माता को किसी भी प्रकार का भुगतान नहीं किया जाना होगा। तथापि, उसे इस प्रकार के प्रदर्शनों में सूचित रखा जायेगा।

(3) राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम द्वारा इन विनियमों के अंतर्गत खरीदी गई प्रिंटों का उपयोग भारतीय पैनोरमा समारोहों को आयोजित करने के लिए किया जाएगा और इनका उपयोग अन्य व्यावसायिक प्रयोजनों के लिए नहीं किया जाएगा। भारतीय पैनोरमा समारोह का आयोजन भारत सरकार द्वारा निर्धारित मार्गदर्शी सिद्धांतों के अनुसार राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम द्वारा किया जाएगा।

13. मध्यस्था :—(1) इन विनियमों के अंतर्गत आने वाले किसी भी मामले के बारे में, निर्माता तथा निदेशालय के बीच कोई विवाद या मतभेद होने पर, उसे सचिव, सूचना और प्रसारण मंत्रालय, भारत सरकार को भेजा जायेगा जिसका निर्णय अंतिम होगा तथा वह दोनों पक्षों के लिए बंधनकारी होगा।

फार्म आई०पी० 1

भारतीय पैनोरमा

प्रविष्टि फार्म

[विनियम 8(1) देखें]

इसे दो प्रतियों में भरा जाना है और फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि., चौथा तल, लोक नायक भवन, खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 को भेजा जाना है।

(टिप्पण : कृपया इस फार्म को भरते समय अति सावधानी बरतें, क्योंकि यह निदेशालय के लिए आंकड़ों का मुख्य स्रोत है जो इसके प्रकाशनों में प्रतिबिम्बित होंगे। यदि आवश्यक हो तो सूचना/स्पष्टीकरणों से युक्त अतिरिक्त शीटें, जो विधिवत् हस्ताक्षरित, मुद्रांकित और दिनांकित हों, संलग्न की जा सकती हैं।)

रोमन लिपि में फिल्म का शीर्षक :

भाषा :

डिमांड ड्राफ्ट संख्या और तारीख :

किस बैंक से भुगतान लिया जाना है :

1. (क) फिल्म की भाषा की लिपि में फिल्म का शीर्षक :

(ख) रोमन लिपि में फिल्म का शीर्षक :

(ग) शीर्षक का अंग्रेजी रूपान्तर :

2. भाषा :

3. फिल्म की चौड़ाई (70 मि०मी०., 35 मि० मी०., 16 मि०मी०)

4. बनाने वाली कम्पनी :

5. निर्माता :

6. निर्देशक :

7. कहानी लेखक :

8. स्क्रीनप्ले लेखक :

9. फोटोग्राफी निर्देशक :

10. संपादक :

11. कला निर्देशक :

12. पोषाक डिजाइनर :

13. संगीत निर्देशक :

14. (क) ध्वनि रिकार्डिस्ट :
(ख) ध्वनि रि-रिकार्डिस्ट :
15. मुख्य कलाकार
(क)
(ख)
(ग)
(घ)
(ङ)
16. लम्बाई (मीटरों में) :
17. प्रदर्शन समय (मिन्टों में) :
18. रीलों की संख्या :
19. रंगीन प्रणाली :
20. ध्वनि प्रणाली :
21. पर्दे का फार्मेट (अर्थात् सिनेमास्कोप, पेनाविजन, आदि) :
22. केन्द्रीय फिल्म प्रमाणन बोर्ड के प्रमाण-पत्र की संख्या तथा प्रमाणन की तिथि :
23. प्रिंट की कीमत :
24. पता जिस पर प्रिंट वापस की जानी चाहिए :
25. निर्यातक/विदेशी अधिकार धारक का नाम और पता :
26. प्रविष्टि करने वाले व्यक्ति (व्यक्तियों) का नाम और पता :
(कृपया तार का पता तथा टेलिक्स संख्या, यदि कोई हो, दें)

मैं/हम यह घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने भारतीय पैनोरमा विनियम पढ़ लिए हैं तथा मैं/हम उनको बिना किसी संकोच के स्वीकार करता हूँ/करते हैं। विशेषकर मैं/हम विनियम 8(6) की शर्त को स्वीकार करता हूँ/करते हैं। जिसके अंतर्गत यह निर्धारित है कि मेरी/हमारी प्रविष्टि अस्वीकार कर दी जाएगी यदि मेरी/हमारी फिल्म की प्रिंट के साथ उसमें अपेक्षित सभी सामग्री नहीं होगी और प्रिंट फिल्म समारोह निदेशालय/राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम, बम्बई/मद्रास/कलकत्ता के उन अधिकारियों, जिनको फिल्म भेजी जानी है, के पास 15 सितम्बर को या इससे पहले नहीं पहुंच जाती।

मैं/हम यह प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि प्रविष्टि फिल्म किसी फिल्म का संशोधित या उब किया हुआ स्वान्तर नहीं है।

मैं/हम यह प्रमाणित करता हूँ/करते हैं कि प्रविष्टि फिल्म किसी ऐसी फिल्म, जो पिछले वर्षों के भारतीय पैनारोमा वर्ग में शामिल हुई हों, का पुनर्निर्माण नहीं है।

निर्माता(ओं) के हस्ताक्षर

मोहर

तारीख

अधिकार धारक(कों) के हस्ताक्षर

मोहर

तारीख

- अनुलग्नक. 1. डिमांड ड्राफ्ट का नंबर और तारीख।
2. फिल्म की अंग्रेजी में विस्तृत रूपरेखा।
 3. मूल आलेख की एक प्रति।
 4. आलेख के अंग्रेजी अनुवाद की एक प्रति।
 5. चिक्ने कागज पर निर्देशक के फोटो।
 6. निर्देशक का जीवनवृत्त।
 7. फिल्म के पोस्टरों की 10 प्रतियां।
 8. चिक्ने कागज पर फिल्म के दृश्यों के 6 स्टिल फोटो)
(लगभग 20 सेंटीमीटर × 25 सेंटीमीटर के आकार के)।

फार्म आई० पी०-2

राष्ट्रीय फिल्म संग्रहालय के संबंध में प्राधिकार-पत्र

[विनियम 10(7) देखें]

(प्राधिकार पत्र निर्माता और नैगेटिव के स्वामी द्वारा हस्ताक्षरित और संबंधित प्रयोगशाला को संबोधित किया जाता है)।

प्रेषक: 1[निर्माता(ओं) और अधिकार धारक/धारकों का/के नाम और पता/पते]

प्राप्तक: 2(प्रयोगशाला का नाम और पता)

विषय: फिल्म का शीर्षक।

महोदय,

हम एतद्द्वारा आपको उपरोक्त फिल्म की 35 मिलीमीटर की एक रंगीन या सাদी पोजिटिव प्रिंट बनाने और उसका स्थायी परिरक्षण तथा संग्रहालयीय उपयोग के लिए राष्ट्रीय फिल्म संग्रहालय, पुणे को देने का प्राधिकार देते हैं।

प्रिंट की प्रति बनाने के लिए अपेक्षित आवश्यक कोरी फिल्म राष्ट्रीय फिल्म संग्रहालय द्वारा सप्लाई की जाएगी जो विधायन प्रभागों को भी प्रयोगशाला के साथ सीधे तय करेगा।

प्रिंट को राष्ट्रीय फिल्म संग्रहालय, पुणे को भेज दिया जाए और उससे हमें भी सूचित कर दिया जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

फार्म आई०पी०-3(क)

फिल्म समारोह निदेशालय के संबंध में प्राधिकार-पत्र

प्राधिकार पत्र निर्माता(ओं) और नैगेटिव के स्वामी (स्वामियों) द्वारा हस्ताक्षरित और संबंधित प्रयोगशाला को संबोधित किया जाता है।

प्रेषक: 1 [निर्माता(ओं) और अधिकार धारक (धारकों) का/के नाम और पता/पते]

प्राप्तक: 2(प्रयोगशाला का नाम और पता)

विषय:— फिल्म का शीर्षक।

महोदय,

हम एतद्द्वारा आपको उपरोक्त फिल्म की 35 मिलीमीटर की एक रंगीन या सानी पोजिटिव प्रिंट बनाने और उसको देश विदेश में आयोजित होने वाले फिल्म समारोहों, फिल्म सप्ताहों और अन्य गैर-वाणिज्यिक प्रदर्शनों में भाग लेने के लिए, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड को देने का प्राधिकार देते हैं।

प्रिंट की प्रति बनाने के लिए अपेक्षित आवश्यक कोरी फिल्म राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड द्वारा सप्लाई की जाएगी जो विधायन प्रभागों को भी प्रयोगशाला के साथ सीधे तय करेगा।

प्रिंट को निदेशालय की ओर से कार्य करने वाले राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० के निकटतम कार्यालय को भेज दिया जाए और उससे हमें भी सूचित कर दिया जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

प्रतिलिपि कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि०, लोक नायक भवन, चौथा तल, खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 को प्रेषित। यदि फिल्म का भारतीय पैनोरमा के लिए चयन हो जाता है तो अधोहस्ताक्षरित द्वारा उसकी एक या अधिक वीडियो प्रतियों की सप्लाई निदेशालय को उससे इस आशय का अनुरोध प्राप्त होने के एक माह के अंदर निदेशालय की लागत पर की जाएगी। यदि अधोहस्ताक्षरी द्वारा वीडियो-प्रति की सप्लाई उपरिउल्लिखित समय के अंदर नहीं की जाती है तो इसे एक या अधिक वीडियो प्रति अपनी लागत पर बनाने के लिए दिया गया अधिकार समझा जाये।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

फार्म आई० पी० 3(ख)

फिल्म समारोह निदेशालय के संबंध में प्राधिकार पत्र

प्राधिकार पत्र [निर्माता(ओं) और नैगेटिव के स्वामी (स्वामियों) द्वारा हस्ताक्षरित और संबंधित प्रयोगशाला को संबोधित किया जाना है]।

- प्रेषक : 1. [निर्माता(ओं) और अधिकार धारक (धारकों) का/के नाम और पता/पते]
2. (प्रयोगशाला का नाम और पता)

विषय : फिल्म का शीर्षक।

महोदय,

हम एतद् द्वारा आपको उपरोक्त फिल्म की 35 मिलीमीटर की एक रंगीन या सादी पोजिटिव प्रिंट बनाने और उसको देश विदेश में आयोजित होने वाले फिल्म समारोहों, फिल्म सप्ताहों और अन्य गैर-वाणिज्यिक प्रदर्शनों में भाग लेने के लिए, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड को देने का प्राधिकार देते हैं।

प्रिंट की प्रति बनाने के लिए अपेक्षित आवश्यक कोरी फिल्म राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० द्वारा सप्लाई की जाएगी जो विधायन प्रसारों को भी प्रयोगशाला के साथ सीधे तय करेगा।

प्रिंट को निदेशालय की ओर से कार्य करने वाले राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० के निकटतम कार्यालय को भेज दिया जाए और उससे हमें भी सूचित कर दिया जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

प्रतिलिपि कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि०, लोक नायक भवन, चौथा तल, खान मार्केट नई दिल्ली-110003 को प्रेषित। यदि फिल्म का भारतीय पैनोरमा के लिए भ्रमण हो जाता है तो अधोहस्ताक्षरी द्वारा उसकी एक या अधिक वीडियो प्रतियों की सप्लाई निदेशालय को उससे इस आशय का अनुरोध प्राप्त होने के एक माह के अंदर निदेशालय की लागत पर की जाएगी। यदि अधोहस्ताक्षरी द्वारा वीडियो प्रतियों की सप्लाई उपरिउल्लिखित समय के अंदर नहीं की जाती है तो इसे एक या अधिक वीडियो प्रति अपनी लागत पर बनाने के लिए दिया गया अधिकार समाप्त जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

फार्म आई० पी० 3(ग)

फिल्म समारोह निदेशालय के संबंध में प्राधिकार-पत्र

प्राधिकार-पत्र [निर्माता(ओं) और नैगेटिव के स्वामी (स्वामियों) द्वारा हस्ताक्षरित और संबंधित प्रयोगशाला को संबोधित किया जाना है]।

- प्रेषक : 1[निर्माता(ओं) और अधिकार धारक (धारकों) का/के नाम और पता(पते)]

प्राप्तक 2. (प्रयोगशाला का नाम और पता)

विषय : फिल्म का शीर्षक।

महोदय,

हम एतद् द्वारा आपको उपरोक्त फिल्म की 35 मिलीमीटर की एक रंगीन या सादी पोजिटिव प्रिंट बनाने और उसको देश विदेश में आयोजित होने वाले फिल्म समारोहों, फिल्म सप्ताहों और अन्य गैर-वाणिज्यिक प्रदर्शनों में भाग लेने के लिए, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड को देने का प्राधिकार देते हैं।

प्रिंट की प्रति बनाने के लिए अपेक्षित आवश्यक कोरी फिल्म राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० द्वारा सप्लाई की जाएगी जो विधायन प्रसारों को भी प्रयोगशाला के साथ सीधे तय करेगा।

प्रिंट को निदेशालय की ओर से कार्य करने वाले राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० के निकटतम कार्यालय को भेज दिया जाए और उससे हमें भी सूचित कर दिया जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

प्रतिलिपि कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० लोक नायक भवन, जीआर तल, खान मार्केट, नई दिल्ली-110003 को प्रेषित। यदि फिल्म का भारतीय पैनोरमा के लिए खयन हो जाता है तो अधोहस्ताक्षरी द्वारा उसकी एक या अधिक वीडियो प्रतियों की सप्लाई निदेशालय को उससे इस आशय का अनुरोध प्राप्त होने के एक माह के अन्दर निदेशालय की लागत पर की जाएगी। यदि अधोहस्ताक्षरी द्वारा वीडियो प्रति की सप्लाई उपरिउल्लिखित समय के अंदर नहीं की जाती है तो उसे एक या अधिक वीडियो प्रति अपनी लागत पर बनाने के लिए दिया गया अधिकार समझा जाये।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

काम आर्ड०पी० -3(ब)

फिल्म समारोह निदेशालय के संबंध में प्राधिकार-पत्र

प्राधिकार-पत्र [निर्माता(ओं) और नैरेटिव के स्वामी(स्वामियों) द्वारा हस्ताक्षरित और संबंधित प्रयोगशाला को संबोधित किया जाना है]

प्रेषक 1. (निर्माताओं) और अधिकार धारक(धारकों) का/के नाम और पता/पते)

प्राप्तक 2. (प्रयोगशाला का नाम और पता)

विषय: फिल्म का शीर्षक।

सहोदय,

हम पत्र द्वारा आपको उपरोक्त फिल्म की 35 मिलीमीटर की एक रंगीन या सार्वा पोझिटिव प्रिंट बनाने और उसको देश विदेश में आयोजित होने वाले फिल्म समारोहों, फिल्म सप्ताहों और अन्य पैर-जाणिश्विक प्रदर्शनों में भाग लेने के लिए, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड को देने का प्राधिकार देने हैं।

प्रिंट की प्रति बनाने के लिए अपेक्षित आवश्यक कोरी फिल्म राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड द्वारा सप्लाई की जाएगी जो विधान प्रभारों को भी प्रयोगशाला के साथ सीधे तय करेगा।

प्रिंट को निदेशालय की ओर से कार्य करने वाले राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लि० के निकटतम कार्यालय को भेज दिया जाए और उससे हमें भी सूचित कर दिया जाए।

(हस्ताक्षर) अधिकार धारक

(हस्ताक्षर) निर्माता

प्रतिलिपि कार्यकारी निदेशक, फिल्म समारोह निदेशालय, राष्ट्रीय फिल्म विकास निगम लिमिटेड, लोक नायक भवन, नई दिल्ली-110003 को प्रेषित। यदि फिल्म का भारतीय पैनोरमा के लिए खयन हो जाता है तो अधोहस्ताक्षरी द्वारा उसकी एक या अधिक वीडियो प्रतियों की सप्लाई निदेशालय को उससे इस आशय का अनुरोध प्राप्त होने के एक माह के अंदर निदेशालय की लागत पर की जाएगी। यदि अधोहस्ताक्षरी द्वारा वीडियो प्रति की सप्लाई उपरिउल्लिखित समय के अंदर नहीं की जाती है तो उसे एक या अधिक वीडियो प्रति अपनी लागत पर बनाने के लिए दिया गया अधिकार समझा जाए।

(हस्ताक्षर)

(हस्ताक्षर)

अधिकार धारक

निर्माता

719 GI/87-2

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 31st July, 1987

PUBLIC NOTICE

No. 303-11/87-F(F) — The Government of India in the Ministry of Information and Broadcasting hereby notify The Indian Panorama Regulations for the films to be included in the Indian Panorama as in the Annexure.

B. K. ZUTSHI, Jr. Secy.

ANNEXURE

THE INDIAN PANORAMA REGULATIONS

1. Short Title and Commencement :—These regulations may be called the Indian Panorama Regulations, and, come into force with immediate effect.

2. Definitions :—(a) In these regulations unless the context otherwise refers, "Board" means the Central Board of Film Certification.

(b) "Directorate" means the Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Limited.

(c) "Panorama" means the Indian Panorama Section of the International Film Festivals of India/Filmotsavs.

(d) "Producer" includes an individual producer, a production Company, Government department or a Government recognised Institute.

(e) "Right Holder" means the owner of the negative who is authorised to order prints of cinematographic films on the lab for a particular film.

3. Organisers :—The Indian Panorama Section will be organised by the Directorate of Film Festivals (hereinafter referred to as "Directorate"), National Film Development Corporation Limited (A Government of India Undertaking) on behalf of the Government of India.

4. Aims :—The aim of Indian Panorama Regulations is to select feature and non-feature films of cinematic, thematic and aesthetic excellence, for the promotion of film art through the screening of these films in :

- (1) The Indian Panorama Section of International Film Festivals/Filmotsavs every year.
- (2) Participation in International Film Festivals abroad.
- (3) Screening in Indian Film Weeks held under bi-lateral Cultural Exchange Programmes and Specialised Indian Film Festivals outside cultural exchange protocols.
- (4) Special India Panorama Festivals in India.

5. Sections :—The Indian Panorama will have the following sections :

- (1) Feature films, and
- (2) Non-feature films.

6. Indian Panorama :—(1) Every year a maximum of 21 feature films, with English sub-titles, and, a maximum of 21 Non-feature films will be selected for Indian Panorama.

(2) The best feature and Non-feature films distinguished by cinematic, thematic and aesthetic excellence, produced in India and certified during the period mentioned in regulation 7.(1) selected out of the films entered every year shall be included in the Indian Panorama, in accordance with the procedure laid down in these Regulations.

(3) The films selected for Indian Panorama will be exhibited in the Indian Panorama Section of International Film Festival of India or Filmotsav, as the case may be, held in the following year.

7. Eligibility Conditions for Entry : (1) A film in any Indian language and certified by the Central Board of Film Certification between 1st September of the immediately preceding year and 31st August of the year in which Indian Panorama films are being selected is eligible for entry. In case 1st September and 31st August are holidays the next official working date shall be considered as the last date.

(2) A film in 15 mm, 35 mm or in a wider gauge made in any Indian language and certified by the Central Board of Film Certification as feature film. The entries for feature films shall have a running time of not less than 70 minutes.

(3) The entries for Non-feature films should be certified by the Central Board of Film Certification as Documentary or Newsreel or Non-fiction film.

(4) A film produced by a Film Institute recognised by the Government of India is eligible for entry with or without a censor certificate. In case the film has no censor certificate, a specific certificate from the Head of the Organisation to the effect that the film has been produced by the Institute during the period mentioned in Regulation 7.(1) must be sent along with the entry form.

(5) Remake of a film that was already included in the Panorama Section in previous years, dubbed versions and revised versions are not eligible for entry.

8. Procedure for entering films : (1) A producer and/or right holder desirous of entering his/her feature film in the Indian Panorama shall apply to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Limited, 4th Floor, Lok Nayak Bhavan, Khan Market, New Delhi-110003 on the prescribed entry forms [forms IP-I along with forms IP-II, IP-III(a), IP-III(b), IP-III(c) and IP-III(d)] along with a non-refundable entry fee of Rs. 500/- per film in the form of a crossed Demand Draft in favour of NFDC Ltd., payable at the Punjab National Bank, New Delhi.

(2) The last date for receipt of applications in the Directorate of Film Festivals, New Delhi will be 10th September (where 10th September is a holiday then the next official working day will be treated as the last date) of the year in which Indian Panorama films are being selected.

(3) One release print of the eligible feature film should be sent to one of the following officers depending upon the language in which the film has been produced :

Agency	Language
(a) The Deputy General Manager (FF) National Film Development Corporation Limited "Discovery of India" Nehru Centre, Dr. Annie Besant Road, Worli, Bombay-400 018.	Hindi, Marathi, Gujarati, Sindhi, Punjabi, Kashmiri, and other North/West Indian languages/dialects.
(b) The Regional Manager National Film Development Corporation Limited Shantiniketan, 3rd Floor 8 Camac Street, Calcutta-700 017	Bengali, Oriya, Assamese, Manipuri and other East Indian languages and dialects.
(c) The Regional Manager National Film Development Corporation Limited No. 3 Bhayani Mansion, 4th Street, Nungambakkam High Road, Madras-600034.	Tamil, Telugu, Malayalam, Kannada and other South Indian languages and dialects.

(4) All the films for Non-feature category must be sent to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Limited, 4th Floor, Lok Nayak Bhavan, Khan Market, New Delhi-110003 along with a non-refundable entry fee of Rs. 200/- per film in the form of a crossed Demand Draft in favour of NFDC Ltd., payable at the Punjab National Bank, New Delhi.

(5) The producer shall submit the print to the officer indicated in Regulation 8.(3) and 8.(4) so as to reach him on or before 15th September. In case 15th September is a holiday, the next working day will be treated as the last date for receipt of entries. The freight cost of the print and the material for sending it to the officer concerned shall be borne by the producer.

(6) Each entry form shall be accompanied by the material detailed below :

(a) A detailed synopsis of the film in English

(b) A copy of the original Script

(c) A copy of the English translation of the Script

- (d) Four photographs of the Director, on glossy paper.
- (e) Bio-data of the Director
- (f) Ten copies of posters of the film
- (g) Six still photographs of scenes from the film (approximately 20 cms × 25 cms) on glossy paper.

(7) In case of outstation entries, the print shall be despatched by rail/air to the officer indicated in Regulation 8.(3) and 8.(4) with a separate intimation regarding consignment number and other details.

(8) In case any of the requirements mentioned in this part of the Regulations are not complied with by the Producer, the entry is liable to be rejected summarily.

9. Selection of Indian Panorama Films : (1) The films for inclusion in the Indian Panorama shall be selected by an All India Selection Panel to be constituted by the Directorate of Film Festivals with the approval of the Government of India:

Provided that the films which have won the National Award for the Best Feature film and Best Non-feature film in the National Film Festival of that year will also be included in the Indian Panorama automatically if they have not been included in the Indian Panorama of the previous year.

(2) The All India Panel for feature films shall be assisted by Regional Selection Panels to be set up in Bombay, Calcutta and Madras by the Directorate of Film Festivals with the approval of the Government of India.

(3) The All India Panel for Non-feature films shall see all the eligible films entered in this category.

(4) The Panels will determine their own work procedures.

(5) The decisions of the All India Panels for both feature and Non-feature films shall be final, and no appeal or correspondence regarding their decision shall be entertained.

10. Acquisition of Prints of films selected for Indian Panorama : (1) In case a film is selected for the Indian Panorama, the Directorate will have the right to buy, on behalf of the Government of India in the Ministry of Information and Broadcasting, one or more prints thereof at a cost not exceeding the actual price of the raw material and processing charges.

(2) The Directorate will have the right to get the print sub-titled in English or/and in other languages.

(3) If the Directorate asks for one or more video copies of the sub-titled print of the film, the producer shall either supply the same to the Directorate or allow the Directorate to make video copies on their own. However, if video copies are not supplied by the producer to the Directorate within a period of one month, the Directorate shall have the right to get the required number of video copies made on their own. Even when the video copies are supplied by the producer, the cost thereof, i.e. the price of the blank video cassette and the processing charges, will be borne by the Directorate. The video copies will not be used for public screenings, commercial or otherwise.

(4) The print entered for the Indian Panorama shall be retained by the Directorate for spotting, in case the film is neither in English nor sub-titled in English and shall be returned only after spotting is over.

(5) In the case of a film selected for the Indian Panorama, all the material referred to in regulation 8.(6) shall be kept by the Directorate for use as and when necessary. The producer shall also supply on demand from the Directorate, additional publicity material to the Directorate to facilitate the participation of the film in various festivals as detailed in regulation 12.(2).

(6) The National Film Development Corporation will also have the right to buy one print of each of the films selected for the Indian Panorama at a cost not exceeding the actual price of the raw material and processing charges.

(7) The authorisation in form IP-II shall be made use of by the National Film Archive of India, Pune, for preservation and archival use and the authorisations in forms IP-III(a), IP-III(b), IP-III(c) and IP-III(d) shall be made use of by the Directorate for use as in regulations 12.(1), 12.(2) and 12.(3) only in case a film is selected for the Indian Panorama.

11. Return of Prints : (1) In the event of a film not being selected for Indian Panorama, the print and the accompanying material shall be returned to the producer within 30 days of the final meeting of the All India Panel.

(2) The Directorate shall bear the return cost of despatch of the print and publicity material of the film. The print will be returned by the same mode by which it is sent by the producer.

12. Use of Indian Panorama Films : (1) As mentioned in Regulation 6.(3) the films for the Indian Panorama will initially be used for screening at the Indian Panorama Section provided that no claim of any kind would lie against the Directorate for their inability to show a film due to technical or any other reasons.

(2) The prints will also be used for participation in various international film festivals, Indian film weeks organised in other countries, Indian Panorama festivals and other non-commercial screenings, within the country and abroad at the discretion of Directorate of Film Festivals and the Ministry of Information and Broadcasting. For all such screenings, the producer will not be eligible for any payment. He/She will, however, be kept informed of such screenings.

(3) The prints purchased by National Film Development Corporation under these regulations will be utilised for organising Indian Panorama festivals and will not be utilised for any commercial purposes. The Indian Panorama Festival will be organised by the National Film Development Corporation in accordance with the guidelines prescribed by the Government of India.

13. Arbitration : (1) Should any dispute or difference arise between the producer and the Directorate about any matter covered by these Regulations, the same shall be referred to the Secretary, Ministry of Information and Broadcasting, Government of India whose decision in the matter shall be final and binding on both the parties.

FORM IP-1

INDIAN PANORAMA

ENTRY FORM

[See Regulation 8.(1)]

To be completed in duplicate and sent to : The Directorate of Film Festivals, NFDC, 4th Floor, Lok Nayak Bhavan, Khan Market, New Delhi-110003.

(N.B. Please exercise great care in filling this form as it is the primary source of data for the Directorate and will be reflected in its publications. Additional sheets with information/explanations duly signed, stamped and dated can be attached if necessary).

Title of the film in Roman script

Language

D.D. No. and Date

Bank on which drawn

1. (a) Title of the film in the script of the language of the film

(b) Title of the film in Roman Script

(c) English translation of the title

2. Language

3. Width of the film

70mm/35mm/16mm

4. Production Company

5. Producer

6. Director

7. Author of the story

8. Screenplay Writer

9. Director of Photography

10. Editor

11. Art Director

12. Costume Designer

13. Director of Music

14. (a) Sound Recordist

(b) Sound Re recordist

15. Principal Cast :

- (a)
- (b)
- (c)
- (d)
- (e)

- 16. Length (in metres) :
- 17. Running time (in minutes) :
- 18. Number of reels :
- 19. Colour system :
- 20. Sound system :

21. Screen Format --

(e.g. Cinemascope, Panavision etc.)

- 22. CBFC Certificate No. & Date of Certification :
 - 23. Value of the print :
 - 24. Address to which the print should be returned :
 - 25. Name & address of the exporter/foreign right holder :
 - 26. Name and address of the person(s) making the entry :
- (Please state telegraphic address and telex no., if any)

I/We declare that I/We have read the Indian Panorama Regulations and accept them without reservation. In particular I/We note the condition of Regulation 8.6 stipulating that my/our entry will be rejected unless the entry form of my/our film is accompanied by all the material required therein and the print is received by the Directorate of Film Festivals/officers of NFDC Bombay/Madras/Calcutta to whom the film should be sent, on or before the 15th September.

I/We certify that the film entered is not a revised or a dubbed version of a film.

I/We certify that the film entered is not a remake of a film that has already been included in the Indian Panorama Section in previous years.

Signature of the producer(s)

Signature of the right holder(s)

Seal

Seal

Date

Date

Encl : 1. DD. No. & Date

- 2. A detailed synopsis of the film in English
- 3. A copy of the original script
- 4. A copy of the English translation of the script.
- 5. Four photographs of the Director, on glossy paper
- 6. Bio-data of the Director
- 7. Ten copies of posters of the film.
- 8. Six still photographs of scenes from the film (approximately 20cms×25cms) on glossy paper.

FORM I. P.-II

AUTHORISATION LETTER REGARDING NFAI

[See regulation 14(7)]

(Authorisation letter to be signed by the Producer and the owner of the negative and addressed to the laboratory concerned.)

From : 1. [Name(s) and address(es) of Producer(s) and right holder(s)]

To : 2. (Name and address of laboratory)

Subject : Title of Film :

Sir,

We hereby authorise you to prepare one 35mm positive print in colour or black and white of the above film and deliver it to the National Film Archive of India (NFAI), Pune, for permanent preservation and archival use.

The necessary raw stock required for copying the print will be supplied by the National Film Archive of India, Pune who will also settle the processing charges direct with the laboratory.

The print may be delivered to NFAI, Pune under intimation to us.

(Signature)

Right Holder(s)

(Signature)

Producer(s)

FORM I.P.-III(a)

AUTHORISATION LETTER REGARDING DIRECTORATE OF FILM FESTIVALS

Authorisation letter (to be signed by the Producer(s) and the owner(s) of the negative and addressed to the laboratory concerned).

From : 1. (Name(s) and address(es) of the Producer(s) and right holder(s)).

To : 2. (Name and address of laboratory)

Subject :—Title of Film :

Sir,

We hereby authorise you to prepare one 35mm positive print in colour or black and white of the above film and deliver it to the Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., for participation in film festivals, film weeks and other non-commercial screenings at home and abroad.

The necessary raw stock required for copying the print will be supplied by the National Film Development Corporation Limited (NFDC Ltd.), who will also settle the processing charges direct with the laboratory.

The print may be delivered to the nearest office of the NFDC Ltd., acting on behalf of the Directorate, under intimation to us.

(Signature)

Right holder(s)

(Signature)

Producer(s)

Copy forwarded to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., Lok Nayak Bhavan, 4th Floor, Khan Market, New Delhi-110 003. They will be supplied by the undersigned one or more video copy of the film, if it is selected for the Indian Panorama within one month of the receipt of a request to this effect from the Directorate, at the cost of the Directorate. If a video copy is not supplied by the undersigned within the time mentioned heretofore, this may be deemed to be an authority to get one more video copy made at their cost.

(Signature)
Right Holder(s)

(Signature)
Producer(s)

FORM LP.—III(b)

AUTHORISATION LETTER REGARDING DIRECTORATE OF FILM FESTIVALS

Authorisation letter (to be signed by the Producer(s) and the owner(s) of the negative and addressed to the laboratory concerned)

From : 1. [Name and address of the Producer(s) and right holder(s)].

To : 2. (Name and address of laboratory)

Subject :—Title of Film :

Sir,

We hereby authorise you to prepare one 35mm positive print in colour or black and white of the above film and deliver it to the Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., for participation in film festivals, film weeks and other non-commercial screening at home and abroad.

The necessary raw stock required for copying the print will be supplied by the National Film Development Corporation Limited (NFDC) Ltd., who will also settle the processing charges direct with the laboratory.

The print may be delivered to the nearest office of the NFDC Ltd., acting on behalf of the Directorate, under intimation to us.

(Signature)
Right holder(s)

(Signature)
Producer(s)

Copy forwarded to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., Lok Nayak Bhavan, 4th Floor, Khan Market, New Delhi-110 003. They will be supplied by the undersigned one or more video copy of the film, if it is selected for the Indian Panorama within one month of the receipt of a request to this effect from the Directorate, at the cost of the Directorate. If a video copy is not supplied by the undersigned within the time mentioned heretofore, this may be deemed to be an authority to get one or more video copy made at their cost.

(Signature)
Right Holder(s)

(Signature)
Producer(s)

Form I.P.—III(c)

AUTHORISATION LETTER REGARDING DIRECTORATE OF FILM FESTIVALS

Authorisation letter [to be signed by the Producer(s) and the owner(s) of the negative and addressed to the laboratory concerned].

From : 1. [Name and address of the Producer(s) and the right holder(s).]

To : 2. (Name and address of laboratory)

Subject:—Title of Film :

Sir,

We hereby authorise you to prepare one 35mm positive print in colour or black and white of the above film and deliver it to the Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., for participation in film festivals, film weeks and other non-commercial screening at home and abroad.

The necessary raw stock required for copying the print will be supplied by the National Film Development Corporation Limited (NFDC Ltd.), who will also settle the processing charges direct with the laboratory.

The print may be delivered to the nearest office of the NFDC Ltd., acting on behalf of the Directorate, under intimation to us.

(Signature)

Right holder(s)

(Signature)

Producer(s)

Copy forwarded to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., Lok Nayak Bhavan, 4th Floor, Khan Market, New Delhi-110 003. They will be supplied by the undersigned one or more video copy of the film, if it is selected for the Indian Panorama within one month of the receipt of a request to this effect from the Directorate, at the cost of the Directorate. If a video copy is not supplied by the undersigned within the time mentioned heretofore, this may be deemed to be an authority to get one or more video copy made at their cost.

(Signature)

Right holder(s)

(Signature)

Producer(s)

Form I.P.—III(d)

AUTHORISATION LETTER REGARDING DIRECTORATE OF FILM FESTIVALS

Authorisation letter [to be signed by the Producer(s) and the owner(s) of the negative and addressed to the laboratory concerned].

From : 1. [Name and address of the Producer(s) and the right holder(s)].

To : 2. (Name and address of laboratory)

Subject :—Title of Film :

Sir,

We hereby authorise you to prepare one 35mm positive print in colour or black and white of the above film and deliver it to the Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., for participation in film festivals, film weeks and other non-commercial screenings at home and abroad.

The necessary raw stock required for copying the print will be supplied by the National Film Development Corporation Limited (NFDC Ltd.), who will also settle the processing charges direct with the laboratory.

The print may be delivered to the nearest office of the NFDC, Ltd., acting on behalf of the Directorate under intimation to us.

(Signature)
Right holder(s)

(Signature)
Producer(s)

Copy forwarded to the Executive Director, Directorate of Film Festivals, National Film Development Corporation Ltd., Lok Nayak Bhavan, 4th Floor, Khan Market, New Delhi -110 003. They will be supplied by the undersigned one or more video copy of the film, if it is selected for the Indian Panorama within one month of the receipt of a request to this effect from the Directorate, at the cost of the Directorate. If a video copy is not supplied by the undersigned within the time mentioned heretofore, this may be deemed to be an authority to get one or more video copy made at their cost.

(Signature)
Right holder(s)

(Signature)
Producer(s)